

### Klauzula informacyjna

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuje ,że**

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Radomiu te. (48) 362-13-31 , email sekretariat@ckziu.radom.pl
  2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w ramach Funduszu Zdrowotnego można się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych – email: iod@ckziu.radom.pl
  3. Dane osób uprawnionych są przetwarzane w następujących celach:
    - przyznania lub odmowy przyznania zasiłku pieniężnego w ramach środków przeznaczonych na Pomoc Zdrowotną dla nauczycieli na podstawie ustawy Karty Nauczyciela, w związku z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO).
    - rozpatrzenie wniosku o przyznanie świadczenia w ramach Pomocy Zdrowotnej
    - przyznanie świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej, ustalenie wysokości, a także przez okres niezbędny do dochodzenia praw i roszczeń zgodnie z art. 6 ust 1 lit. f RODO.
    - archiwizacja danych ( zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt). Dane osobowe są przetwarzane do momentu, kiedy cel będzie zrealizowany. Po zrealizowanym celu dokumenty zostają przekazany do składnicy akt. Po określonym czasie dokumenty ulegną brakowaniu.
  4. Dane osób uprawnionych są przetwarzane przez **upoważnionych członków komisji zdrowotnej**, zobowiązanych do zachowania tajemnicy danych i podpisania **klauzuli poufności danych** w okresie wykonywania funkcji w komisji oraz po jej zakończeniu( zgodnie z polityką ochrony danych).
  5. Osoby uprawnione przekazują swoje dane osobowe w formie oświadczenia pisemnego, stanowiącego część wniosku o przyznanie świadczenia z Funduszu Zdrowotnego. Administrator danych może żądać udokumentowania danych osobowych w zakresie niezbędnym do ich potwierdzenia. Potwierdzenie może odbywać się w szczególności na podstawie oświadczeń i zaświadczeń o sytuacji życiowej (w tym zdrowotnej), rodzinnej i materialnej osoby uprawnionej do korzystania ze świadczeń.
  6. Administrator danych dokonuje przeglądu danych osobowych nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym w celu ustalenia niezbędności ich dalszego przechowywania. Z tej czynności zostaje sporządzony protokół.
  7. Dane osobowe osób uprawnionych nie będą udostępniane podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
  8. Osoba uprawniona ma prawo do uzyskania dostępu do swoich danych, żądania sprostowania oraz wniesienia skargi do Organu Nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
  9. Podanie danych osobowych jest wymogiem prawnym. Podanie danych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku i odrzucenie wniosku z uwagi na braki formalne;
- Data, czytelny podpis wnioskodawcy.....



